

## باسمه تعالی

### آیین نامه نحوه وصول عوارض و بهای خدمات شهرداری زنگی آباد

در اجرای ماده ۷۴ قانونی شهرداریها و مستند به بند ۹ ماده ۸۰ قانون شوراها و ماده ۳۰ آیین نامه مالی شهرداریها، آیین نامه اجرایی وصول عوارض شهرداری زنگی آباد به شرح ذیل مشتمل ب ۱۰ ماده و ۱۵ تبصره در جلسه ۲۰۴۰ مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۱ شورای اسلامی شهر زنگی آباد به تصویب رسید.

#### فصل اول

**ماده ۱-** منظور از عوارض، درآمد و بهای خدمات مندرج در این آیین نامه کلیه ی مواردی است که مستند به قوانین و مقررات مربوطه تعیین و وضع و در قالب تعرفه درآمدی شهرداری ( موضوع ماده ۳۰ آیین نامه مالی شهرداریها ) وصول آن دارای اعتبار قانونی شود و نیز بقایای عوارض لغو شده ای که به موجب قوانین و مقررات برقرار شده و لیکن لاوصول مانده اند.

**ماده ۲-** شهرداری مکلف است برای وصول عوارض ، درآمد و بهای خدمات قطعی شده از موعدیان طبق این آیین نامه عمل نماید، در صورتی که به هنگام برقراری آنها نحوه ی خاصی برای وصول پیش بینی شده باشد طبق آن عمل خواهد شد..

**ماده ۳-** شهرداری مکلف است در موقع پاسخ به استعلام مراجع قانونی و نیز هنگام صدور پروانه اقدامات عمرانی و شروع یا تکمیل و اتمام ساختمان و یا تفکیک اراضی یا ساختمان ، میزان عوارض و نیز بقایای عوارض قانونی متعلق به همان ملک یا منبع عوارض را که برابر مقررات و تعرفه مصوب و معتبر محاسبه شده است. در فرم صورت حساب بدهی به مالک یا نماینده قانونی وی و یا ذینفع (درخواست کننده پروانه و استعلام) و نیز مراجع استعلام کننده ظرف مهلت های مقرر قانونی ابلاغ و پاسخ استعلام و صدور پروانه را منوط به صدور مفاسد حساب نماید و به مجرد پرداخت عوارض های مربوطه از ناحیه ی اشخاص ذینفع، شهرداری موظف است مفاسد حساب مربوط به منبع عوارض را صدر و پاسخ استعلام را داده و پروانه اقدامات عمرانی و شروع یا تکمیل و اتمام ساختمان و یا تفکیک اراضی و یا ساختمان را برابر مقررات صادر نماید، مگر آنکه در تعرفه عوارض و مقررات موضوع و نحوه خاص دیگری پیش بینی شده باشد.

**تبصره ۱-** چنانچه اشخاص مذکور در این ماده نسبت به نوع و میزان و یا نحوه محاسبه عوارض یا بقایای عوارض ( عوارض لغو شده و لاوصول مانده) تعیین شده از طرف مأمور تشخیص شهرداری یا سازمانهای تابعه و وابسته که ضمن صورت حساب بدهی به آنان، توسط شهرداری ابلاغ و تسلیم می شود، اعتراض داشته باشند، موظفند فرم برگ اعتراض که شامل شماره حساب بانکی مؤدی برای برگشت مطالبات بیش از میزان بدهی متعلقه و آدرش مکاتبات است را تکمیل و میزان عوارض درخواستی شهرداری را به عنوان امانت (موضوع تبصره ۲ ماده ۷۸ قانون شهرداری) به حساب سپرده شهرداری در نزد بانک تودیع و با ارائه فیش بانکی، از شهرداری رسید وجه دریافت نماید. شهرداری مکلف است بلافاصله نسبت به صدور رسید وجه اقدام و مورد را به همراه برگ اعتراض به کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری ارجاع و بدون انتظار نتیجه کار کمیسیون، نسبت به صدور پروانه و پاسخ استعلام مورد نظر برابر مقررات اعلام نماید. بدیهی است شهرداری در صورت انصراف مالک یا قائم مقام قانونی مالک از اعتراض ( که می بایستی کتبا ارائه شود) یا توافق مالک با شهرداری ( مستند به صورت جلسه توافق، موضوع بند به تبصره ۲ ماده ۶ آیین نامه) و یا رأی صادره از سوی کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری که قطعی شده باشد حق برداشت مبلغ به امانت

گذارده شده در حساب سپرده را که به شهرداری تعلق یافته به صورت لی یا جزئی دارد و مابقی را که متعلق به سپرده گذار است ( به هر میزان که باشد) و ممکن است که شامل تمام یا قسمتی از وجه تودیع شده، همزمان با برداشت سهم خود به حساب بانکی ذینفع ( پرداخت کننده) که در برگ اعتراض قید شده است واریز یا طی چک مسترد دارد. بدیهی است در صورت عدم معرفی شماره حساب بانکی و یا عدم مراجعه مالک برای دریافت سهم خود، برابر مفاد تبصره ۲ ماده ۷۸ قانون شهرداری رفتار خواهد شد .

**تبصره ۲ -** در صورت درخواست تقسیط عوارض از طرف مؤدی، شهرداری موظف است براساس آیین نامه تقسیط عوارض اقدام نماید.

**ماده ۴ -** شهرداری مکلف است در پاسخ به استعلام دفاتر اسناد رسمی در اجرای تبصره ذیل ماده ۷۴ قانون شهرداری که اعلام می دارد دفاتر اسناد رسمی قبل از انجام معامله کتبا مفاصا حساب نسبت به عوارض ملک مورد معامله را خواستار شوند، شهرداری می بایست ظرف مدت ۱۰ روز پس از وصول نامه دفترخانه اسناد رسمی، عوارض با بقایای متعلق به ملک را محاسبه و میزان بدهی ملک را تعیین نمایند. در صورت پرداخت بدهی توسط مالک یا ذینفع یا بدهکار نبودن از بابت عوارض و معافیت آن مفاصا با ذکر کامل مشخصات ملک و مالک و احیانا مبلغ و شماره و تاریخ فیش بانکی موید پرداخت به حساب بانک شهرداری تنظیم و نسخه ای به پرداخت کننده ( در صورت مراجعه) تسلیم و نسخه ی دیگری به دفترخانه ارسال خواهد شد، در صورت بدهکار بودن ملک و عدم پرداخت توسط مالک یا ذینفع، صورت حساب بدهی ملک، با ذکر مشخصات کامل ملک میزان بدهی از بابت هر یک از عوارض متعلق به ملک شماره حساب بانکی شهرداری و آدرس بانک شهرداری تنظیم و ظرف مدت ۱۰ روز صادر شده، نسخه ای از آن به ذینفع ( در صورت مراجعه) تسلیم و نسخه ای دیگر ظرف مهلت مذکور ( ۱۰ روز از تاریخ وصول نامه به دفترخانه) دفترخانه استعلام کننده جهت اطلاع، اقدام و ابلاغ به مالک یا ذینفع ارسال خواهد شد.

**تبصره ۱:** چنانچه مالک قصد انجام معامله را داشته باشد ملزم به پرداخت عوارض تعیین شده در صورت حساب بدهی و اخذ مفاصا حساب از شهرداری می باشد و اگر به تشخیص شهرداری اعتراض داشته باشد مبلغ تعیین شده در صورت حساب بدهی تنظیمی از طرف شهرداری را در صندوق ثبت معرفی شده از سوی شهرداری به ودیعه خواهد گذاشت، رسید ثبت ( صندوق معرفی شده از سوی شهرداری) به منظور مفاصا حساب برای دفترخانه تلقی شده و معامله انجام خواهد شد.

**تبصره ۲-** صندوق ثبت مکلف است، در صورتی با قید مشخصات کامل تودیع کنندگان عوارض و ملک مورد معامله را بلافاصله بعد از تودیع به شهرداری ارسال دارد و به محض اعلام شهرداری مستند به رأی کمیسیون رفع اختلاف با مراجع توافق و یا انصراف کتبی مالک از اعتراض مبلغ تودیع شده را به نام هر مودی تفکیکا به حساب بانکی شهرداری پرداخت کند و هرگاه کمیسیون رفع اختلاف یا مراجع توافق اعتراض مالک را کلا یا بعضا وارد تشخیص بدهد صندوق ثبت تمام یا قسمتی از وجه تودیع شده را بر حسب مورد به مالک مسترد می دارد.

## فصل دوم: تشخیص

**ماده ۵:** تشخیص بدهی اشخاص ناشی از عوارض یا بهای خدمات و تطبیق وضع هر مودی یا هر مورد، با تعرفه عوارض و درآمدهای مصوب موضوع ماده ۳۰ آیین نامه مالی شهرداری، به عهده مأمورین تشخیص یا کسانی است که از طرف شهرداری یا سازمانهای تابعه و وابسته با رعایت ماده ۳۱ آیین نامه مالی شهرداری ها طی ابلاغ رسمی، دارای اختیار تشخیص بدهی عوارض باشد.

**ماده ۶:** شهرداری می تواند به وسیله مأموران تشخیص خود که دارای کارت شناسایی معتبر و معرفی نامه از شهرداریها باشند، دفاتر قانونی و پرونده های موسسات و کارخانجات و شرکت هایی را که در اجرای ماده ۷۸ قانون شهرداری مکلف به وصول عوارض به نفع شهرداری و ایصال آن به حساب شهرداری یا حساب بانکی معرفی شده در تعرفه عوارض می باشند. کنترل و مأخذ موجودی را برای احراز اینکه صاحب موسسه و یا کارخانه و یا شرکت و یا کارمندی که دفاتر نزد اوست به تکالیف خود در امر وصول و ایصال عوارض مقرر عمل کرده یانه، رسیدگی کنند و صاحبان این قبیل موسسات و نیز مودیان عوارض شهرداری به ویژه مودیان عوارض کسب مکلفند موجبات تسهیل رسیدگی را برای مأمور تشخیص شهرداری فراهم آورند.

**تبصره ۱:** دفاتر قانونی عبارتند از دفتر روزنامه (اعم از نقدی یا غیرنقدی)، دفتر انبار کالاها و محصولات تولید شده و مواد اولیه و قطعات، دفتر کل موضوع قانون تجارت و یا دفتر مخصوصی که وزارت امور اقتصادی و دارایی به عنوان دفتر مشاغل (دفتر درآمد و هزینه) تهیه و در دسترس مودیان قرار می دهد.

**تبصره ۲:** در صورتی که موسسات مذکور در این ماده از وصول و ایصال عوارض یا ارائه دفاتر قانونی و مدارک (اثبات و ثبت شده) خودداری کنند، یا مدارک و دفاتر ارائه شده فاقد اصالت و صحت باشد، مأمورا تشخیص می توانند بر مبنای امارات و قرائن موجود، میزان عوارض را به طور علی الراس تعیین کنند تا از طریق صدور پیش آگهی و اخطاریه از موسسات مربوطه مطالبه گردد. میزان تشخیص عوارض به صورت علی الراس تا مبلغ ۴۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال به عهده مأمور تشخیص و مازاد بر آن به عهده کمیسیون سه نفره شامل یک نفر مأمور تشخیص با انتخاب رییس امور مالی (در شهرداری های دارای پست معاون مالی و اداری با انتخاب وی) و رییس درآمد شهرداری (در شهرداری های دارای مناطق، مسئول درآمد، منطقه شهرداری با تأیید رییس درآمد شهرداری) و مأمور تشخیص پرونده خواهد بود، کمیسیون می تواند در هنگام تشخیص از مودی نیز دعوت به عمل آورد، بدیهی است در صورت اعتراض مودی به تشخیص مذکور، به اعتراض واصله طبق ماده ۷۷ قانون شهرداری رسیدگی خواهد شد.

**تبصره ۳:** مأمورین تشخیص که در اجرای این ماده، دفاتر قانونی و مدارک مودی را مورد رسیدگی قرار می دهند مکلف اند از افشای مکتسبه، جز در موارد مربوط به تشخیص عوارض و اعلام آن به سازمان ها و مدیران ذیصلاح خودداری نمایند.

مأموران مذکور مکلفند کمال دقت و بی نظری را در تشخیص های خود به کار برند و در صورت تخلف به وضع آنها در هیأت رسیدگی به تخلفات اداری رسیدگی و تنبیهات مقرر درباره آنها اتخاذ و به موقع اجرا گذارده خواهد شد.

## فصل سوم : صدور پیش آگهی

**ماده ۷:** در صورت امتناع موءدی از پرداخت عوارض در مهلت مذکور ماده ۳، شهرداری مبادرت به پیش آگهی می نماید.

**تبصره ۱:** پیش آگهی صادره شامل موارد ذیل بوده و هرگاه موءدی منبع عوارض یک شخص ( اعم از حقیقی و حقوقی) باشد پیش آگهی با ذکر نام و مشخصات وی و اگر متعدد باشد حتی الامکان با ذکر نام و مشخصات کلیه ی اشخاص در دو نسخه تهیه خواهد شد.

پیش آگهی می بایست دارای مشخصات زیر باشد:

الف : مشخصات مودی و مودیان شامل نام و نام خانوادگی افراد و نام رسمی و عرفی اشخاص و موسسات که مودی نظر شهرداری می باشند .

ب : موضوع عوارض و میزان و مبلغ آن با ذکر مشخصات کامل و مستندات قانونی آن .

ج: مهلت اعتراض( حداقل یک هفته ) و ذکر اینکه در صورت عدم اعتراض در مهلت مقرر در پیش آگهی عوارض به منزله قبول از ناحیه مودی تلقی شده و قطعی و لازم الاجرا خواهد بود.

د: ذکر اینکه هزینه ی اجرایی وصولی عوارض، در صورت اقدام به عملیات اجرایی از طرف شهرداری به عهده مودی یا مودیان خواهد بود.

**تبصره ۲:** پیش آگهی عوارض باید براساس مأخذ صحیح قانون متکی به دلایل باشد و به نحوی تنظیم گردد که کلیه ی مشخصات منبع عوارض و همچنین میزان بدهی ناشی از عوارض مربوطه و نحوه تشخیص اعم از قطعی یا علی الراس در آن قید گردد و برای مودی روشن باشد.

**تبصره ۳:** امضاکنندگان پیش آگهی عوارض باید نام کامل و سمت خود را در برگ پیش آگهی عوارض به طور خواا قید و برگ مذکور را ممهور به مهر مجازی که شهرداری برای این منظور تعیین می کند، نمایند و مسئول مندرجات برگ پیش آگهی عوارض و نظریه خود خواهند بودو در صورت استعلام مودی از نحوه ی تشخیص و محاسبه عوارض مکلفند مراتب را با صدور صورت حساب بدهی به مودی ابلاغ و توضیحات لازم را در این خصوص به او بدهند.

**ماده ۸:** پیش آگهی عوارض مربوط به وزارتخانه ها و ادارت و سازمانها و موسسات دولتی و موسسات و نهادهای عمومی و غیردولتی باید به رییس دفتر وزارتخانه یا رییس دفتر ادارت و سازمانها به شرح فوق ابلاغ گردد.

**تبصره ۱:** در صورتی که پیش آگهی مربوط به شرکت باشد به مدیر یا رییس دفتر برطبق مقررات این آیین نامه ابلاغ می شود.

**تبصره ۲:** چنانچه پیش آگهی مربوط به شرکت یا بازرگانان متوقف باشد علاوه بر ابلاغ پیش آگهی، یک نسخه پیش آگهی جهت اقدام به مدیر تسویه یا اداره ورشکستگی ارسال می شود.

**ماده ۹:** روز ابلاغ پیش آگهی و روز تسلیم اعتراض و تعطیلات پس از انقضای مدت جزء مهلت مقرر محسوب نخواهد شد.

تبصره: هرگاه مودی در داخل کشور و در داخل حوزه شهرداری سکونت داشته باشد ۲۰ روز و در صورتی که خارج از کشور ساکن باشد دو ماه مهلت به مدت اعتراض در پیش آگهی اضافه خواهد شد.

## فصل چهارم: نحوه ابلاغ پیش آگهی ، اخطاریه، ابلاغیه

**ماده ۱۰:** پیش آگهی باید با ابلاغ قانونی، طبق موارد مذکور در فصل ابلاغ، قانون آیین دادرسی مدنی به مودی یا مودیان ابلاغ گردد و در پیش آگهی قید شود که عوارض متعلقه را ظرف مهلت معینی ( ده روز) از تاریخ رؤیت پیش آگهی به حساب ( معرفی شده در پیش آگهی) درآمد شهرداری واریز و رسید دریافت نماید و هرگاه نسبت به میزان عوارض مندرج در پیش آگهی اعتراض دارند ظرف مدت مذکور، موارد اعتراض خود را کتبا همراه با مدارک مثبته به شهرداری تسلیم و رسید دریافت دارند و یا به هنگام رؤیت پیش آگهی مرقوم و امضا نموده و به مأمور ابلاغ تحویل نماید. در این صورت شهرداری پرونده را جهت رسیدگی و صدور رأی قطعی به کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری ارسال خواهد داشت. چنانچه میزان عوارض مندرج در پیش آگهی مورد قبول مودی واقع شود و نسبت به عوارض تعیین شده اعتراضی نداشته باشد و لیکن خواستار تقسیط عوارض متعلقه گردد در این حالت مودی می بایستی در ذیل نسخه دوم اعلام قبولی نماید، از این لحظه به بعد عوارض قطعی شده است. لکن دریافت آن به صورت قسطی مطابق آیین نامه تقسیط عوارض خواهد بود.

**تبصره ۱:** پیش آگهی ، اخطاریه ، ابلاغیه یا اخذ رسید در دفتر مخصوص که اوراق آن برگ شماری شده نخ کشی و پلمپ سربی شده باشد و برای هر سال یک جلد جداگانه تهیه شود. به مأمور ابلاغ تسلیم و مأمور ابلاغ موظف است ظرف مدت ۱۲ روز آن را به رؤیت مخاطب رسانیده و یک نسخه آن را به وی تسلیم و نسخه دوم رؤیت شده را با ذکر تاریخ و گواهی امضا دریافت کننده پیش آگهی، اخطاریه، ابلاغیه جهت ثبت در دفتر مذکور و ضبط در پرونده به دفتر شهرداری عودت دهد.

**تبصره ۲:** هرگاه مؤدی مخاطب ، در محل کسب و پیشه و سکونت خود حاضر نباشد پیش آگهی یا اخطاریه و یا ابلاغیه به متصدی امور و یا کسانی که در محل با وی زندگی کرده و یا همکاری می کنند ابلاغ می شود مشروط بر اینکه سن ظاهری آنان به حدی از رشد رسیده باشد که اهمیت پیش آگهی ، اخطاریه و ابلاغیه را تمیز دهند.

**تبصره ۳:** هرگاه شخص نامبرده در تبصره ۲ و یا مؤدی مخاطب در پیش آگهی یا اخطاریه و یا ابلاغیه از رؤیت امتناع کنند مأمور ابلاغ مکلف است پیش آگهی، اخطاریه و ابلاغیه را با حضور یک نفر مأمور انتظامی باشد حضور مأمور انتظامی دیگر و شهود الزامی نیست.

## باسمه تعالی

### آیین نامه تقسیط عوارض و بهای خدمات شهرداری زنگی آباد

با توجه به پیشنهاد شماره ۳ مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۰۹ شهرداری زنگی آباد و به استناد مصوبه شماره ۹۹/۴۳ مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۱۱ شورای اسلامی شهر زنگی آباد و مستند به ماده ۳۲ اصلاحی آیین نامه مالی شهرداری ها موضوع ماده ۷۳ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب ۱۳۸۰ و ماده ۵۹ قانون رفع موانع تولید و رقابت پذیری و ارتقاء نظام مالی کشور و بند ۹ ماده ۸۰ قانون شوراها، تقسیط عوارض و مطالبات شهرداری زنگی آباد به شرح آیین نامه زیر خواهد بود.

**ماده ۱-** این آیین نامه در راستای ماده ۳۲ اصلاحی آیین نامه مالی شهرداری ها موضوع ماده ۷۳ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب ۱۳۸۰ و ماده ۵۹ قانون رفع موانع تولید و رقابت پذیری و ارتقاء نظام مالی کشور و به منظور ایجاد رویه واحد در تقسیط عوارض و بهای خدمات و کمک به متقاضیان صدور پروانه ساختمانی در پرداخت عوارض و همچنین احقاق حقوق شهرداری در اجرای تقسیط بدهی های مؤدی به شهرداری می باشد.

**ماده ۲-** کلیه ی عوارض و بهای خدمات به استثناء عوارض ملی از جمله نوسازی، کسب و پیشه ، سرقتی و اتومبیل و بهای فروش اموال منقول و غیر منقول

**تبصره ۱-** کلیه ی مبالغی که شهرداری به استناد مقررات مربوطه برای سایر ادارت و سازمانهای دیگر ( سازمانهای غیر مرتبط به شهرداری) اخذ می کند قابل تقسیط نبوده و از مقررات این آیین نامه مستثنی هستند.

**تبصره ۲-** عوارض مورد مطالبه شهرداری از ادارت، سازمانهای دولتی، نهادهای عمومی، انقلاب اسلامی و نیروهای نظامی و انتظامی و ... که به نحوی از بودجه دولتی سهم دارند قابل تقسیط نمی باشند.

**ماده ۳-** اصل بر پرداخت نقدی کلیه ی عوارض و مطالبات شهرداری است.

**تبصره -** پرداخت صد در صد (۱۰۰٪) عوارض به صورت نقد شامل ..... درصد فروردین ماه ..... درصد اردیبهشت ماه و ..... درصد اسفندماه مشمول کاهش عوارض و بهای خدمات ساخت و ساز می باشند.

**ماده ۴-** در صورتی که متقاضیان صدور پروانه ساختمانی یا بدهکاران شهرداری توانایی پرداخت بدهی خود را به صورت یکجا ( نقدی) نداشته باشند، می توانند به صورت تقسیط پرداخت نمایند.

**تبصره -** حسب ماده ۵۹ قانون رفع موانع تولید و رقابت پذیری و ارتقای نظام مالی کشور، در پرداخت عوارض به صورت قسطی به میزان باقیمانده عوارض ( غیرنقدی) برابر نرخ مصوب شورای پول و اعتبار به مبلغ عوارض اضافه می شود.

**ماده ۵-** عوارض و مطالبات موضوع ماده ۲ به صورت زیر قابل تقسیط می باشد.

الف) عوارض تا ۵۰ میلیون ریال نقد

ب) مازاد ۵۰ میلیون ریال تا یکصد میلیون ریال ۵۰٪ نقد مابقی به صورت اقساط تا ۶ ماهه

ج) مازاد یکصد میلیون ریال ۵۰٪ نقد و مابقی به صورت اقساط تا ۱۲ ماه

**تبصره-** قسط بندی به نحوی برنامه ریزی گردد که تا پایان سال مالی کلیه اقساط وصول گردد.

**ماده ۶-** در صورتی که متقاضی تقاضای پرداخت به صورت تقسیط را داشته باشد با تکمیل قراردادی که در هنگام تقسیط با شهرداری منعقد می نماید متعهد پرداخت مانده بدهی خواهد بود.

**ماده ۷-** متقاضیان در هنگام تقسیط بدهی خود می بایست مدارک ذیل را تحویل نمایند.

۱- ارائه صورتحساب مورد تأیید بانک مرتبط با حساب بانکی صاحب چک

۲- به تعداد اقساط، چک به عهده ی بانک های مستقر در شهر ..... توسط متقاضی تقسیط

۳- چک یا سفته ظهرنویسی شده به میزان کل بدهی توسط ضامن کارمند یا کاسب معتبر

۴- امضا و تحویل قرارداد ضمیمه آیین نامه

**ماده ۸-** با استناد به بند الف، ج و تبصره ذیل ماده ۱ و ماده ۲ قانون تسهیل تنظیم اسناد در دفاتر اسناد رسمی مصوب ۱۳۸۵/۵/۲۴ در زمان نقل و انتقال یا اخذ پایان کار کلیه چک های تقسیطی، حال شده و جواب استعلام نقل و انتقال منوط به پرداخت نقدی کلیه بدهی است.

**ماده ۹-** شهرداری موظف است از پاسخ مثبت به استعلام متقاضیانی که به هر صورت چکهای آنها در موعد مقرر وصول نشده است، خودداری نماید.

**ماده ۱۰-** در صورت عدم وصول چک های تقسیطی در سر رسیدهای مقرر، به نسبت مانده بدهی مؤدی، عوارض به نرخ روز محاسبه و قابل وصول خواهد بود.

**ماده ۱۱-** کلیه موارد و تبصره های قرارداد جزء لاینفک این آیین نامه می باشد.

**ماده ۱۲-** این آیین نامه در ۱۲ ماده و سه تبصره تنظیم که پس از تصویب شورای اسلامی شهر طبق بند ۹ ماده ۸۰ قانون تشکیلات شوراها لازم الاجرا می باشد و کلیه رویه ها و مصوبات قبلی شورا با تصویب این آیین نامه ملغی می گردد.

شهردار زنگی آباد : صابر فرهادی

رئیس شورای اسلامی شهر زنگی آباد : سید محمود اورنگی





ج- انجام اقدامات قانونی از طریق مراجع قضایی و ثبتی علیه متقاضی و ضامن

د: در صورت عدم وصول یکی از چک های تقسیطی شهرداری مجاز است سفته تحویلی متقاضی موضوع ماده ۶ این آیین نامه را به اجرا گذارد.

**ماده ۹:** در صورت عدم پرداخت اقساط در سررسید مقرر به علت تأخیر در بدهی، به نسبت مانده بدهی مؤدی عوارض به نرخ روز محاسبه و قابل وصول خواهد بود.

**ماده ۱۰:** متقاضی با امضای این قرارداد بطور غیر قابل برگشت به شهرداری حق و اختیار داد در صورت تأخیر در تأدیه و یکی از اقساط از تاریخ سررسید اولین چک برگشتی معادل مبلغ کل بدهی در ملک مورد ساخت و ساز مشارکت و پایه میزان بدهی از آن ملک تملک نماید. در هر صورت اخذ مبلغ موضوع این ماده مانع از تعقیب عملیات اجرایی از طریق مراجع قضایی یا ثبتی و یا اجرایی ماده ۸ این قرارداد نمی شود.

**ماده ۱۱:** کلیه ی هزینه های وصول از قبیل هزینه های دادرسی- اجرایی- ثبتی و غیره کلا به عهده متقاضی می باشد.

**ماده ۱۲:** ضامن یا متعهد با علم و وقوف کامل نسبت به مندرجات این قرارداد و کمیت و کیفیت تعهدات متقاضی به موجب این قرارداد متضامنا با متقاضی در انجام کلیه تعهدات و پرداخت بدهی های موضوع قرارداد که به عهده متقاضی می باشد مسئول بوده و متعهد و ملتزم گردید به محض مطالبه طلب مورد درخواست آن را به شهرداری تسلیم و پرداخت نماید و شهرداری حق دارد جهت استیفای طلب خود منفردا یا مجتمعا به ضامن و متقاضی رجوع و علیه آنها در مراجع قضایی طرح دعوی و اسناد آنها را در مراجع ثبتی به اجرا گذارد.

**ماده ۱۳:** ضامن یک قطعه چک یا سفته به مبلغ کل بدهی به شهرداری تحویل و قبول نموده در صورت عدم وصول اولین چک تقسیطی متقاضی، کلیه ی بدهی او را پرداخت نماید و چک موصوف در حق شهرداری کارسازی گردد.

**ماده ۱۴:** دستورالعمل و آیین نامه تقسیط موضوع ماده ۷۳ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب ۸۱ و ماده ۳۲ اصلاحی آیین نامه مالی شهرداری ها جزء لاینفک این قرارداد می باشد و طرفین ملزم به رعایت مفاد آن می باشند.

**ماده ۱۵:** متقاضی با امضای این قرارداد و قبول مفاد آن به شهرداری حق و اختیار داد مطالبات خود را به استناد هر یک از مستندات طلب، به تشخیص و صلاحدید خود استیفاء و وصول نماید و متقاضی هرگونه ایراد و اعتراض نسبت به اقدامات شهرداری در این رابطه را از خود سلب و اسقاط نمود.

**ماده ۱۶:** متقاضی با علم و اطلاع و کمال اراده حق خود را جهت مراجعه به مراجع قضایی و شبه قضایی در خصوص اختلافاتی که احتمالا در خصوص مفاد این قرارداد بوجود آید از خود ساقط نمود.

**ماده ۱۷:** این قرارداد در ۱۷ ماده و ۳ نسخه که هرکدام حکم واحد دارند براساس ماده ۱۰ قانون مدنی تنظیم و بعد از امضای طرفین و ضامن بین طرفین لازم الاجراست.

متقاضی تقسیط

ضامن

شهردار

رییس شورای اسلامی شهر زنگی آباد : سید محمود اورنگی

شهردار زنگی آباد : صابر فرهادی

## باسمه تعالی

آیین نامه اعطای معافیت به افراد تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره) و سازمان بهزیستی و خیرین مسکن ساز موضوع ردیف ۹ بند چ ماده ۱۸ قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه  
شهرداری زنگی آباد

در اجرای معافیت موضوع ردیف ۲ بند چ ماده ۸۰ قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه و مستند به بند ۹ ماده ۸۰ قانون شوراها و مده ۳۰ آیین نامه مالی شهرداری ها، آیین نامه ی اعطای معافیت هزینه های صدور پروانه ساختمانی و عوارض شهرداری به افراد تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره) و سازمان بهزیستی و خیرین مسکن ساز شهرداری زنگی آباد به شرح ذیل مشتمل بر هشت ماده در جلسه مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۱ شورای اسلامی شهر زنگی آباد به تصویب رسید.

**ماده ۱-** افراد متقاضی استفاده از معافیت موضوع ردیف ۲ بند چ ماده ۸۰ قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه می بایست کلیه شرایط زیر را دارا باشند:

- ۱- ارائه سند مالکیت ملک مورد نظر الزاما به نام شخص مشمول
- ۲- ارائه معرفی نامه از کمیته امداد امام خمینی (ره) شهرستان یا سازمان بهزیستی شهرستان
- ۳- ارائه تعهدنامه محضری مبنی ب عدم استفاده از معافیت موضوع قانون مذکور

**ماده ۲-** ظرفیت شهرداری جهت اعطای معافیت به مشمولان موضوع این قانون در سال ۱۴۰۲ نامحدود می باشد.

**ماده ۳-** اولویت اختصاص معافیت موضوع قانون مذکور به شرح ذیل است:

الف) اولویت اختصاص معافیت به مشمولان دارای شرایط ماده ۱ این آیین نامه به ترتیب زیر است:

۱. زنان سرپرست خانوار
۲. خانواده های دارای دو معلول یا بیشتر
۳. خانواده هایی که سرپرست خانوار معلول می باشد.
۴. سایر مشمولین تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره) و سازمان بهزیستی
۵. خیرین مسکن ساز

ب) در شرایط مساوی اولویت با متقاضیانی است که جهت استفاده از معافیت موضوع این قانون در طول سال ۱۴۰۲ زودتر به شهرداری زنگی آباد مراجعه و ثبت درخواست و تشکیل پرونده نموده اند.

شهردار زنگی آباد : صابر فرهادی

رییس شورای اسلامی شهر زنگی آباد : سید محمود اورنگی

**ماده ۴-** در خانوارهایی که دارای چند عضو مشمول قانون مذکور می باشد، فقط یکی از اعضای خانوار مجاز به دریافت معافیت موضوع این قانون می باشد.

**تبصره -** در صورت اثبات عدم رعایت مفاد ماده ۴ توسط مشمولین ، کلیه ی عوارض به نرخ روز محاسبه و از ایشان اخذ خواهد شد.

**ماده ۵-** مشمولین این ماده از پرداخت عوارض (زیربنا، تراکم، بالکن، درب و دیوار) متعلق به صدور پروانه ساختمانی مسکونی جهت حداکثر ۱۲۰ متر مربع زیربنا با رعایت تأمین پارکینگ معاف می باشد.

**ماده ۶-** با استناد به نامه شماره ص ۵۶/۴۲/۳۶۸۲۳/۹۶ مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۱۸ دفتر امور شهری و شوراهای اسلامی استانداری فارس اجرای معافیت موضوع قانون فوق باید به نحوی باشد که در فصول درآمدی شهرداری خللی ایجاد ننماید.

**ماده ۷-** هرگونه اقدام در راستای مواد فوقالذکر در حسابهای مالی شهرداری منعکس می شود.

**ماده ۸-** شهرداری موظف است که مراتب اجرای معافیت موضوع ردیف ۲ بند چ ماده ۸۰ قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه را به اداره کل مربوطه جهت تهیه بانک اطلاعاتی استفاده کنندگان از یان مزایا ارسال نمایند.

**ماده ۹-** این آیین نامه در ۹ ماده تنظیم که پس از تصویب شورای اسلامی شهر طبق بند ۹ ماده ۸۰ قانون تشکیلات شوراها لازم الاجراء می باشد.